

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 34 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34
Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР
Протокол от 15.04.2026 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34
Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР
от 15.04.2026 № 4

Заведующий

Т.В. Лифанова



**ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 34 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
за 2025 год**

I. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование образовательной организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 34 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Сокращённое наименование образовательной организации	ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР
Заведующий	Лифанова Лариса Викторовна
Адрес	Юридический адрес учреждения: 286106, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. МАКЕЕВКА, Г. МАКЕЕВКА, УЛ. 301-Й ДОНЕЦКОЙ ДИВИЗИИ, Д. 10А Фактический адрес учреждения: 286106, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. МАКЕЕВКА, Г. МАКЕЕВКА, УЛ. 301-Й ДОНЕЦКОЙ ДИВИЗИИ, Д. 10А
Телефон	+7 (949) 301-56-67
Email	dou34m@mail.ru
Сайт	ds34-makeevka-r897.gosweb.gosuslugi.ru
Учредитель	Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики
Год создания	1961
Проектная мощность	75 мест
Режим работы	5 дней, 12 часов (06:30 – 18:30)
Лицензия	ЛО35-001115-93/00664164

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 34
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г.
О. МАКЕЕВКА» ДНР) функционирует с октября 1961 года и расположено в жилой
зоне по адресу: 286106, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. МАКЕЕВКА,
Г. МАКЕЕВКА, УЛ. 301-Й ДОНЕЦКОЙ ДИВИЗИИ, Д. 10А. Здание двухэтажное
общей площадью 945,5 м².

Цель деятельности ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР –
осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных
программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА»
ДНР является формирование общей культуры, развитие физических и
интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств,
формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление
здоровья воспитанников.

Основные виды деятельности:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного
образования;
- присмотр и уход.

Контингент воспитанников в 2025 году:

Показатель	2024 год	2025 год	Динамика
Всего детей	77	68	–9
Ранний возраст (2–3 года)	13	10	–3
Дошкольный возраст (3–7 лет)	64	58	–6
Ясельная группа (2–3)	13 (17%)	10 (14,7%)	–
Младшая группа (3–4)	20 (26%)	13 (19,1%)	–

Средняя группа (4–5)	23 (30%)	19 (27,9%)	–
Старшая группа (5–7)	21 (27%)	26 (38,2%)	+5

Социальный состав семей (2025):

- Полные семьи – 48 (78,7%)
- Неполные семьи – 12 (19,7%)
- Опека – 1 (1,6%)
- Семьи участников СВО – 8 детей
- Многодетные семьи – 9 (13%)

Вывод: Деятельность ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР соответствует законодательству РФ, учредительным документам и лицензии. Снижение численности связано с естественным демографическим переходом. Учреждение сменило тип с казённого на бюджетное.

II. Оценка системы управления организации

Управление ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальные органы:

- Педагогический совет
- Общее собрание работников
- Совет родителей

Результаты работы Совета родителей в 2025 году:

- Участие в независимой оценке качества условий (удовлетворённость – 91%)
- Мониторинг качества питания
- Участие в мероприятиях Года защитника Отечества

Деятельность первичной профсоюзной организации

В ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР функционирует первичная профсоюзная организация — структурное подразделение Общероссийского Профсоюза образования.

Показатель	2024 год	2025 год
Общая численность работников (факт)	18	18
Члены профсоюза	18	18
Охват	100%	100%

Функции профсоюза в 2025 году:

- защита трудовых прав работников (контроль соблюдения ТК РФ, участие в коллективном договоре);
- участие в управлении организацией (представительство в Общем собрании работников);
- социальная поддержка членов (поздравления, материальная помощь);
- участие в городских профсоюзных мероприятиях;
- контроль за соблюдением перечня документов педагогов (приказ № 779);
- поддержка внедрения наставничества (ст. 351.8 ТК РФ).

Комиссия по урегулированию споров и типовые инструкции

В 2025 году в ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 34 Г. О. МАКЕЕВКА» ДНР создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с:

- совместным письмом Минпросвещения РФ и Профсоюза от 22.12.2025 № ОК-3774/08/757 «О Примерном положении»;
- типовыми инструкциями для руководителя и педагогов по действиям при конфликтных ситуациях (письмо Минпросвещения РФ от 19.12.2025 № ВЖ-2479/08).

Вывод: Система управления эффективна, прозрачна, учитывает мнение всех участников. Профсоюз охватывает 100% работников. Созданы механизмы защиты профессиональной чести педагогов.

III. Оценка взаимодействия семьи и детского сада

Форма взаимодействия	Результат 2025
Родительские собрания (групповые / общие)	100% охват
Выставки совместного творчества	«Осенняя фантазия», «Зимняя сказка», «Пасхальный перезвон»
Акции	«Птичья столовая», «Окна Победы»
Работа с семьями участников СВО	Психолого-педагогическое сопровождение, консультации

Вывод: Взаимодействие с семьями системное, индивидуально ориентированное.

IV. Оценка условий безопасности объекта

Мера	Статус
Пост вооружённой охраны	Есть
Тревожная кнопка	Есть
Видеонаблюдение	Отсутствует
Паспорт дорожной безопасности	Актуализирован
Профилактика ДДТТ	Стенды, занятия, родительские собрания
Противопожарная безопасность	Учения с МЧС, беседы, выставки

Вывод: Безопасность обеспечивается частично. Необходима установка видеонаблюдения в 2026 году.

V. Оценка обеспечения здоровья воспитанников

- Медицинский кабинет (изолятор) – функционирует.
- Медицинский работник – вакансия.
- Утренний фильтр, термометрия 2 раза в день – проводятся.
- Осмотр на педикулёз – еженедельно.
- Травматизм в 2025 году – 0 случаев.
- Вакцинация – по плану.

- Рециркуляторы – отсутствуют.

Вывод: Санитарно-гигиеническое состояние удовлетворительное. Отсутствует отдельное помещение изолятора. Требуется дооснащение медкабинета рециркуляторами и закрытие вакансии медсестры.

VI. Оценка образовательной деятельности и воспитательной работы

6.1. Реализация ООП ДО

Образовательная деятельность ведётся по ООП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО (приказ Минпросвещения РФ от 25.11.2022 № 1028).

6.2. Результаты освоения ООП ДО (сравнительный анализ)

Образовательная область	2024 (высокий/средний)	2025 (высокий/средний)	Динамика
Социально-коммуникативное	100% (72/28)	95% (65/30)	стабильно
Познавательное	100% (69/31)	98% (63/35)	стабильно
Речевое	98% (64/34)	93% (53/40)	требуется внимания
Художественно-эстетическое	100% (77/23)	95% (65/30)	стабильно
Физическое	100% (77/23)	96% (69/27)	стабильно

Проблемная зона: речевое развитие (связная речь). Низкий уровень в 2025 году – 7% (в 2024 – 2%). Планируется усиление работы.

6.3. Работа с детьми с ОВЗ и инвалидностью

- Детей с официальным статусом ОВЗ по заключению ПМПК в 2025 году не зачислено.
- Адаптированные образовательные программы не разрабатывались.
- Не обеспечена готовность к сопровождению в соответствии с:
 - приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 77;
 - изменениями в п. 6 ч. 1 ст. 48 № 273-ФЗ.

6.4. Воспитательная работа

- Полностью реализован план Года защитника Отечества.

- Взаимодействие С ГБОУ «СШ № 4 Г.О. Макеевка» (преемственность) и МЧС - Отдел надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Макеевка (пожарная безопасность).

6.5. Дополнительное образование

В 2025 году не реализовывалось.

Вывод: Образовательная деятельность соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО. Требуется коррекционная работа по развитию речи.

VII. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Готовность к школьному обучению (старшая группа, 2025 год):

- Высокий уровень – 67%
- Средний уровень – 33%
- Низкий уровень – 0%

Выпускники сформировали необходимые социальные навыки, учебную мотивацию, умение общаться и договариваться.

Вывод: Систематическая работа педагогов обеспечивает формирование предпосылок учебной деятельности.

VIII. Оценка кадрового обеспечения

8.1. Кадровый состав (сравнение)

Показатель	2024	2025
Штатное количество	24	24
Фактическое	18	18
Педагогов (всего)	8	8
Высшее образование	6 (75%)	6 (75%)
Первая категория	6	6
Вакансии	музыкальный руководитель, помощник воспитателя - 2, повар, дворник, сторож	музыкальный руководитель, помощник воспитателя - 2, повар,

		медицинская сестра, дворник
--	--	--------------------------------

8.2. Снижение бюрократической нагрузки

Реализованы меры согласно приказу Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779 (с 01.03.2025):

- Утверждён новый перечень документов педагогов.
- Внедрены унифицированные формы календарных планов.
- Используется электронный документооборот и мессенджеры.

8.3. Наставничество

Внедрена персонализированная программа наставничества. Форма наставничества: педагог-педагог (ст. 351.8 ТК РФ, Федеральный закон от 09.11.2024 № 381-ФЗ):

- Наставник: Никитина О.М. (высшая категория, стаж 36 лет)
- Наставляемый: Пархоменко В.А. (молодой специалист)
- Утверждена Педагогическим советом (протокол № 1 от 26.08.2025).

8.4. Курсы повышения квалификации

В 2025 году педагоги прошли ДПО в организациях, определённых ч. 5.2 ст. 47 № 273-ФЗ (вступила в силу с 29.09.2025) – ГБОУ ДПО «ДРИРО».

ФИО	Должность	Программа	Часы	Сроки	Документ
Пиркова Ольга Сергеевна	Старший воспитатель	Азбука методической деятельности	78	17.02 – 14.03.2025	QB 1825316016, рег. № 1253 от 14.03.2025
Пиркова Ольга Сергеевна	Воспитатель	Содержание и организация познавательн ого и речевого развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО	48	11.11.2025 – 19.11.2025	QB 1825324115, рег. № 1253 от 19.11.2025

Планируемые направления на 2026: развитие связной речи, сопровождение детей с ОВЗ, цифровые компетенции.

8.5. Профессиональная активность: конкурсы и публикации

Участие педагогов в конкурсах и форумах:

- Республиканская акция «Знаю! Помню! Горжусь!»
- Всероссийский урок «Эколята» (сертификаты)
- Всероссийское тестирование по охране труда (диплом лауреата, сертификаты)
- Всероссийский форум «Противодействие идеологии терроризма» (сертификаты)
- Всероссийский конкурс «Стенгазеты и плакаты» (дипломы призёров)

Публикации:

- Кулакова Л.Н. – статья «Формирование предпосылок финансовой грамотности у детей дошкольного возраста» (журнал «Кредо» № 49 (1))

Участие воспитанников и семей в конкурсах:

- Городской конкурс «Жила-была сказка...» – диплом III места и дипломы (семьи Манаковых, Сергиенко, Яковенко)
- Конкурс видеороликов «Я горжусь тобой» (февраль 2025)
- Всероссийская акция «История семьи – история страны»
- Международный русско-китайский конкурс – диплом (Полонюк Милана)
- Международный конкурс «Полёт к звёздам» – диплом Лауреата I степени (Манаков Михаил)

Поощрения:

- Климова С.В. – Благодарность в связи с Днём воспитателя (Приказ от 20.09.2024 № 97-о).

8.6. Информационная открытость

- Сообщество ВКонтакте: <https://vk.com/club93682956>
- Официальный сайт: ds34-makeevka-r897.gosweb.gosuslugi.ru

Вывод: Кадровый потенциал требует укрепления (заккрытие вакансий). Успешно внедрены наставничество, снижение нагрузки. Педагоги и воспитанники активно участвуют в конкурсах.

IX. Оценка учебно-методического и материально-технического обеспечения

9.1. Учебно-методическое обеспечение

- Библиотечный фонд – без обновления в 2025 году (требуется пополнение по ФОП ДО).
- Ноутбуки – 8, МФУ – 1.
- Информационная открытость: сайт, ВК, email.

9.2. Переход на новый ГОСТ

Начат переход на ГОСТ Р 7.0.97-2025 (приказ Росстандарта от 26.06.2025 № 622-ст, заменил ГОСТ Р 7.0.97-2016):

- Проведён самоаудит документации.
- Обновлено информационные стенды для родителей.
- Стандарт рекомендуется к применению (ст. 2 № 162-ФЗ «О стандартизации»).

9.3. Материально-техническая база

Зона	Оснащение
Музыкальный зал	Пианино, музыкальный центр
Физкультурный зал	Отсутствует (занятия в музыкальном зале)
Развивающая среда	Центры по 5 областям, дидактические игры
Безопасность	Тревожная кнопка, охрана, нет видеонаблюдения
Уличное оборудование	Требуется обновления

Вывод: Материально-техническая база достаточна, но требует дооснащения (видеонаблюдение, рециркуляторы, уличное оборудование, пополнение библиотечного фонда).

X. Оценка функционирования ВСОКО

ВСОКО включает:

- Педагогический мониторинг
- Социологический опрос родителей

Удовлетворённость родителей качеством услуг в 2025 году: 89,7% (стабильно).

Вывод: ВСОКО позволяет своевременно выявлять проблемы и корректировать образовательный процесс.

XI. Выводы и перспективы развития на 2026 год

Основные достижения 2025 года

1. Деятельность соответствует ФГОС ДО, ФОП ДО и законодательству РФ.
2. Полностью реализован план Года защитника Отечества.
3. Внедрены меры по снижению бюрократической нагрузки.
4. Создана комиссия по урегулированию споров и типовые инструкции по конфликтам.
5. Начата работа по переходу на ГОСТ Р 7.0.97-2025.
6. Внедрена программа наставничества «педагог-педагог» (ст. 351.8 ТК РФ).
7. Обеспечена готовность к сопровождению детей с ОВЗ (приказ № 778, изменения в ст. 48 № 273-ФЗ).
8. Профсоюзная организация охватывает 100% работников, обеспечивает защиту трудовых прав.
9. Педагоги и воспитанники активно участвуют в конкурсах, имеются публикации.

Проблемы и отставания

Проблема	Степень критичности
Отсутствие видеонаблюдения	Критическая
Отсутствие рециркуляторов	Высокая
Вакансии (музыкальный руководитель, медицинская сестра, помощник воспитателя, повар)	Высокая

Низкие результаты по речевому развитию	Средняя
Библиотечный фонд не обновлялся	Средняя
Уличное оборудование устарело	Средняя

Задачи на 2026 год

1. Установка системы видеонаблюдения и приобретение рециркуляторов.
2. Заккрытие кадровых вакансий.
3. Разработка и реализация плана по развитию связной речи детей.
4. Обновление уличного игрового оборудования и пополнение методического фонда по ФОП ДО.
5. Полный переход на ГОСТ Р 7.0.97-2025 во внутреннем документообороте.
6. Активизация работы с молодыми специалистами через институт наставничества.
7. Продолжение работы по информационной открытости и вовлечению родителей в конкурсную деятельность.